

# FEDERAȚIA COMUNITĂȚILOR EVREIEȘTI DIN ROMÂNIA – CULTUL MOZAIC

## EXTRAS

din

### REGULAMENT DE ALEGERI

privind alegerea organelor de conducere și de reprezentare ale  
Comunității Evreilor din Cluj-Napoca - Cultul Mozaic

Prezentul Regulament de Alegeri are la bază Statutul Federației Comunităților Evreiești din România, aprobat de Adunarea Generală Extraordinară a Federației Comunităților Evreiești din România, din 16-17.12.2007, recunoscut de Guvernul României prin H.G. 999/2008 modificat și completat prin H.G. nr. 655/2010 și prin ORDINUL Secretarului de Stat pentru Culte nr. 95/18.11.2014.

### 1. Dispoziții generale

Prezentul Regulament de Alegeri se referă la constituirea Adunărilor Generale ale comunității și are menirea de a asigura organizarea și desfășurarea alegerii organelor de conducere și reprezentare ale Comunității Evreilor din Cluj-Napoca membră FCER-CM, în concordanță cu principiile democrației, transparenței și secretului în exprimarea votului de către fiecare membru al comunității, cu drept de vot.

1.1. Adunările Generale ale comunității pot fi:

a. **Adunare Generală Ordinară ...**

b. **Adunare Generală Extraordinară ...**

Adunare Generală constituită pentru alegerea organelor de conduce este o adunare generală extraordinară și se va numi **Adunare Generală de Alegeri** – convocată de către Comitetul de Conducere al comunității atunci când, la finalul unui mandat, se impune alegerea organelor de conducere sau reprezentare ale comunității;

...

1.2. Hotărârile Adunării Generale sunt valabile cu votul majorității simple a membrilor cu drept de vot prezenți. Hotărârile adoptate sunt opozabile tuturor membrilor comunității, indiferent dacă au participat sau nu la deliberări și la vot.

...

1.8. Comitetului de Conducere a Comunității Evreilor din Cluj-Napoca – Cultul Mozaic a hotărât în ședința din data de 12 februarie 2019 ca Adunarea Generală de alegeri să se desfășoare în două zile: în data de 14.03.2019 ora 17, citirea dărilor de seama/rapoartelor comitetului și a comisiei de cenzori, prezentarea candidatiilor , discutii, și în data de 17.03.2019 orele 9-15 votarea.

### 2. Organele alese ale comunității

Membrii comunității, cu drept de vot, aleg următoarele organe de conducere, control și reprezentare ale Comunității:

a. Președinte, Secretar (*conducere*);

b. Comitetul de conducere al comunității va fi format, în total, din 9 membri. Președintele, și Secretarul fac parte din Comitetul de conducere.

c. Cenzorul sau Comisia de Cenzori (control, format din 3 membri); În cazul în care Comisia de Cenzori nu se poate constitui sau nu-și poate îndeplini atribuțiile care-i revin, se va apela la un auditor extern.

### 3. Dreptul de vot

3.1 Au drept de vot toți membrii comunității care au împlinit vârsta de 18 ani, au cotizația achitată pentru anul 2018 și o vechime de minimum 6 luni în comunitate. Restanțierii bine justificați își pot achita cotizația inclusiv în ziua Adunării Generale.

3.2 Votul se exercită nemijlocit, prin vot direct, confidențial, de către fiecare membru al Comunității, cu

drept de vot, respectiv nu prin delegați. În situații speciale, cu acordul Adunării Generale, un membru al comunității poate delega doar o persoană din familie (soț sau copil major) să exercite votul. Persoana delegată nu poate transmite votul pentru mai mult de două persoane cu drept de vot. Acest lucru este permis doar dacă nu există urnă mobilă sau domiciliul membrilor nedeplasabili nu poate fi inclus în traseul urnei mobile.

#### 4. Candidații

- 4.1. În comunitățile evreilor din România, poate candida la funcția de președinte orice membru al comunității respective, cu drept de vot, de etnie evreiască - cult mozaic (prin naștere după mamă sau trecut oficial (recunoscut) la iudaism, indiferent de sex, cu cetățenia română, și fără funcții de conducere în nicio formațiune politică. Pentru funcția Secretar, membru în comitet, cenzor, pot candida și persoane cu ascendență evreiască (tatăl sau un bunic evreu).
- 4.2. Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții minimale:
- Să fie membri ai comunității de minimum 5 ani\* (în cazuri speciale, perioada poate fi micșorată, prin decizia comitetului de conducere al comunității sau a comitetului director al FCER, dar nu mai mică de un an).
  - Să aibă cotizația plătită pentru anul 2018.
  - Să fie rezident în localitatea respectivă
  - Vârsta minimă pentru funcțiile de Președinte și Secretar este de 21 de ani; pentru funcțiile de membru în comitet și delegat, vârsta minimă este de 18 ani.
  - Studii
    - Pentru funcțiile de președinte și secretar, candidații trebuie să dețină cel puțin diplomă de bacalaureat sau echivalent.
    - Pentru funcția de cenzor, vor putea candida persoane cu pregătire contabilă, membri ai comunității. Cel puțin un membru trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil. În cazul în care nici un candidat nu este contabil autorizat sau expert contabil nu se organizează alegerea comisiei de cenzori. În cazul în care Comisia de Cenzori nu-și poate îndeplini atribuțiile care-i revin, se va apela la un auditor extern.
  - Pentru toate funcțiile, candidații trebuie să cunoască bine limba română.
  - Persoanele care au făcut poliție politică, au fost informatori ai fostei Securități a Statului și au comis fapte de natură penală, civilă sau fiscală sau încălcări ale eticii și moralei iudaice, pe teritoriul României sau al altui stat, care să îi facă nedemn de a candida nu pot să-și depună candidatura.
  - Candidații trebuie să completeze cererea de candidatură din Anexa 2, care cuprinde și declarația pe propria răspundere potrivit căreia:
    - Nu a făcut poliție politică, nu a fost informator al fostei Securități a Statului și nu a comis fapte de natură penală, civilă sau fiscală sau încălcări ale eticii și moralei iudaice, pe teritoriul României sau al altui stat, care să îl facă nedemn de a candida.
    - A luat la cunoștință și este de acord cu regulamentul de alegeri
    - A luat la cunoștință și este de acord să respecte Codul de Conduită al Organelor de Conducere alese ale Federației Comunităților Evreiești din România-Cultul Mozaic la nivel teritorial și național, prezentat în Anexa 5.
- 4.3. Depunerea candidaturilor pentru una din funcțiile sus menționate se va face de către membrii comunității în scris (anexa 2), în perioada stabilită, conform calendarului de alegeri, la Comisia de organizare a alegerilor, prin înregistrare, cu număr de intrare, la secretariatul comunității. Aceștia vor atașa la cererea de candidatură CV-ul și acte care să dovedească îndeplinirea condițiilor de mai sus.
- 4.4 Sinteza Calendarului de desfășurare a alegerilor și convocarea membrilor comunității se vor face cunoscute în scris și/sau telefonic membrilor comunității, cu drept de vot, conform calendarului de alegeri, începând cu minim 30 de zile înaintea Adunării Generale de alegeri. La sediul Comunității, Casa de Rugăciune, Restaurantul Ritual, și alte locații comunitare, se afișează listele cu membrii Comunității, cu drept de vot, pe panouri speciale care vor cuprinde informații despre alegeri, în timp util, pentru ca persoanele care doresc să facă acest lucru, să își poată depune candidatura.

Eventualele omisiuni sau contestații vor fi semnalate conform calendarului de alegeri.

4.5 Regulamentul de alegeri, listele candidaților la funcțiile eligibile și CV-urile acestora vor fi aduse la cunoștința membrilor comunității prin afișare la sediul comunității, precum și la locul desfășurării alegerilor și în alte obiective comunitare importante (centre comunitare, restaurant ritual, etc.), conform calendarului alegerilor, pe site-ul comunității, dacă acesta există, pe cel al FCER-CM, etc, cel târziu cu 5 zile înainte de alegeri.

4.6 Candidații pentru funcțiile de președinte și secretar pot candida, la cerere, și pentru funcția de membru al Comitetului. Candidatul la funcția de Președinte nu poate candida pentru funcția secretar decât cu aprobarea Adunării Generale.

....

.....

5.3 Înainte de intrarea lor în vigoare, reglementările specifice elaborate de Comisia de Organizare a Alegerilor vor fi aprobate de către Comitetul de Conducere în funcție, al Comunității și vor fi trimise și la Secretarul General al FCER.

## 6 Desfășurarea Adunării Generale de Alegeri – va avea loc în două zile.

6.1. Lucrările Adunării Generale de Alegeri vor fi conduse de un prezidiu format din persoane alese de Adunarea Generală. Din prezidiu fac parte de drept președintele, secretarul în funcție al Comunității, președintele Comisiei de organizare a alegerilor, reprezentantul FCER – CM.

- Prezidiul alege persoana care va conduce Adunarea Generală.

De asemenea, Adunarea Generală va alege un secretariat format din persoane care nu candidează, pentru a asigura întocmirea procesului verbal al desfășurării adunării.

- Adunarea generală va începe prin înregistrarea prezenței membrilor, conform punctului 1.3.

- În cazul în care acest lucru nu a fost posibil într-o Adunare Generală anterioară (cum ar fi de dorit), se va da citire Raportului de activitate asupra activității ultimului mandat al Comitetului de Conducere în funcție, precum și raportului cenzorilor. Vor avea loc discuții și descărcarea de sarcini a Comitetului în funcție. Vor fi prezentați candidații.

6.2. Alegerile propriu zise.

- Președintele Comisiei de organizare a alegerilor va prezenta modul de desfășurare a acestora.

- Se va trece la alegerea noilor organe de conducere

## 7. Buletinele de vot sunt realizate personalizat pentru a preveni fraudă.

- Buletinele de vot sunt colate pe seturi, fiecare set conținând:

- Buletin 1 – PREȘEDINTE
- Buletin 2 – SECRETAR
- Buletin 3 – COMISIA DE CENZORI
- Buletin 4 – MEMBRI ÎN COMITET

- Sunt tipărite un număr de seturi (a câte 4/6 buletine fiecare, câte unul din fiecare tip) egal cu numărul de membri cu drept de vot. În comunitățile mari, se poate tipări un număr mai mic, în funcție de numărul de participanți de la adunările anterioare, dar se vor lua măsuri să nu existe nicio persoană care să nu poată să-și exercite dreptul la vot.

## 7 Desfășurare

– Comisia de distribuire a buletinelor (se constituie prin grija Comisiei de Organizare a Alegerilor) va prelua, sub semnătură, de la Președintele Comisiei, listele de alegători, sub forma unor tabele cu primele trei coloane completate, și le va completa cu CNP-ului din cartea de identitate sau pașaport, apoi alegătorul va semna.

Nr. crt.	Nume Prenume	Data nașterii	CNP	Semnătura
1				
2				
3				
4				

- Fiecare membru cu drept de vot (votant) se va prezenta la masa amenajată pentru a prelua buletinele de vot
- Fiecare alegător va avea asupra sa un act de identitate valabil, cu fotografie și CNP. Singurele acte acceptate sunt buletinul de identitate, cartea de identitate sau pașaportul românesc.
- În urma verificării pe listă, fiecare alegător va semna și va primi setul de buletine de vot și un pix. Actul de identitate se va reține temporar, până la returnarea pixului.
- Membrii Comisiei de Distribuire a Buletinelor de Vot vor verifica conținutul și integritatea fiecărui set înainte de a-l înmâna alegătorilor.
- Votarea se va face numai în cabina de vot, individual și nemijlocit (nu prin delegați), de către fiecare membru al comunității, cu drept de vot.
- Persoanele nevăzătoare vor putea fi asistate la vot. În cazul în care nu au un însoțitor pe care și l-au ales, unul din membrii Comisiei de Distribuire a Buletinelor de Vot îi poate asista, la cerere, în cabina de vot.
- Utilizarea telefoanelor mobile și a altor dispozitive de comunicare / foto în cabinele de vot este strict interzisă.
- Votarea se va face prin anulare, cu o linie, a numelor candidaților pe care alegătorul nu îi votează. Candidatul neanulat în acest mod, va obține vot valabil. Dacă pe un buletin de vot trebuie aleși mai mulți candidați, se vor lăsa mai mulți candidați netăiați, în număr maximum egal cu cei care trebuie aleși, ex. maximum 7 pentru Comitetul de conducere.
- Există 4 (patru) sau 6 (șase) tipuri de buletine de vot:
  - **Buletin 1 – PREȘEDINTE** – se va alege 1 candidat.
  - **Buletin 2 -SECRETAR** – se va alege 1 candidat
  - **Buletin 3 –COMISIA DE CENZORI** – se vor alege 3 candidați pentru Comisia de Cenzori
  - **Buletin 4 – MEMBRI ÎN COMITET** – se vor alege 7 candidați
- Pe fiecare buletin de vot este indicat clar numărul maxim de candidați care trebuie votați pe respectivul buletin.
- Un vot va fi considerat valabil dacă buletinul de vot are numărul corect de candidați netăiați cu pixul.
- Buletinele de vot cu un număr mai mare de candidați lăsați netăiați cu pixul, precum și cele cu tăieri incorecte (parțial într-o căsuță și parțial în alta) vor fi considerate nule.
- Buletinele de vot pentru funcțiile de CENZOR, MEMBRU ÎN COMITET sau delegat, cu un număr mai mic de candidați votați decât cel necesar, vor fi considerate valabile.
- După exprimarea votului, buletinele de vot trebuie depuse în urnele special amenajate.
- La returnarea pixului, alegătorii vor primi înapoi actul de identitate.

6.1 Comisia de numărare a voturilor va fi aleasă de Adunarea Generală, membrii ei neputând face parte dintre candidați.

6.2 Președintele Comisiei de numărare a voturilor va face un scurt instructaj privind modul corect de votare, insistând asupra greșelilor care pot duce la anularea buletinului.

6.3 Urnele în care se vor introduce buletinele de vot vor fi sigilate de către Comisia de numărare a voturilor, în fața Adunării Generale.

6.4 Urnele vor fi amplasate la loc vizibil și ușor accesibil, pe direcția dintre masa de distribuire a buletinelor și cabinele de vot.

6.5 Urnele se închid după ce ultimul participant la Adunarea Generală a votat.

6.6 Înainte de închiderea urnelor, membrii comisiei de organizare își vor exercita dreptul la vot.

6.7 Președintele Comisiei va sigila (acoperi) fanta urnelor de vot și va prelua pixurile și buletinele nefolosite (pe baza unui proces verbal). Toate buletinele de vot neutilizate și pixurile se vor strânge într-un sac de plastic și se vor sigila. Ele vor fi plasate într-un loc vizibil (de ex. pe amvonul Sinagogii). Nicio persoană nu va mai avea acces la cutia respectivă.

6.8 Desigilarea urnelor și numărarea voturilor se vor face numai de către Comisia de

numărare a voturilor. Președintele comisiei de numărare a voturilor va desemna persoanele care vor număra voturile pentru fiecare funcție.

- 6.9 Pot participa ca observatori (fără dreptul de a se implica) toți candidații, persoana din prezidiu care conduce Adunarea Generală și reprezentantul FCER-CM.
- 6.10 Buletinele existente în toate urnele, vor fi totalizate.
- 6.11 Rezultatele alegerilor vor fi consemnate într-un proces verbal – Anexa 3 bis-întocmit în trei exemplare, unul rămânând la Președintele Comisiei, altul la observatorul F.C.E.R. și un al treilea, care va fi depus cu Dosarul cu Documentele Alegerilor la noul Secretar ales, de către Comisia de numărare a voturilor. Dosarul va conține: data și locul de desfășurare a Adunării Generale, numărul membrilor comunității din listele de alegători, numărul membrilor comunității prezenți, numărul buletinelor depuse, numele celor aleși, indicând numărul de voturi „pentru, împotriva și anulate”, pentru fiecare funcție nou aleasă, separat (președinte, secretar, comitet de conducere, comisie de cenzori).
- 6.12 **Candidații sunt declarați aleși în ordinea numărului de voturi obținute, până la completarea listei de locuri.**
- 6.13 Președintele Comisiei de numărare a voturilor dă citire procesului verbal cu rezultatul alegerilor în fața Adunării Generale, apoi acestea se vor afișa.
- 6.14 Documentele de alegeri (procesele verbale, buletinele de vot, listele participanților la adunare și la votare) se vor preda secretarului nou ales.

## 7 Dispoziții finale

- 7.1 Alegerea organelor de conducere și control ale comunității se referă la o perioadă de 4 ani. În cazul vacantării funcției de vicepreședinte sau secretar, Comitetul de conducere al Comunității va alege, din rândurile membrilor săi, o persoană care să îndeplinească respectivele atribuții până la proximele alegeri. În cazul vacantării postului de președinte, vicepreședintele sau secretarul va prelua interimar această funcție, pe o perioadă de maxim 3 luni, când vor fi organizate alegeri. În cazul vacantării unui loc în comitetul de conducere, locul va fi ocupat de următorul candidat, în ordinea descrescătoare a votului.
- 7.2 După terminarea alegerilor, pentru validarea acestora, dosarul alegerilor se va transmite, în maximum 5 zile lucrătoare de la desfășurarea scrutinului, la Federația Comunităților Evreiești din România.
- 7.3 Până la validarea alegerilor și instalarea noului comitet de conducere al comunității, vechiul comitet va continua să-și exercite atribuțiile, în regim de interimat până la validarea alegerilor de către Comitetul Director al FCER-CM..
- 7.4 Termenul de validare, după trimiterea dosarului de alegeri la Federația Comunităților Evreiești din România, este de maximum 15 zile lucrătoare.
- 7.5 Eventualele contestații ale rezultatelor se vor adresa Comitetului Director al Federației Comunităților Evreiești din România, în termen de maximum 5 zile de la anunțarea rezultatelor.
- 7.6 Prezentul Regulament, a fost adoptat, în ședința Consiliului de conducere al FCER-CM din 20-21 martie 2017, și intră în vigoare în zece zile de la aprobare.
- 7.7 Prezentul Regumament a fost studiat, actualizat și omologat la ședința Comitetului de Conducere a Comunități Evreilor din Cluj-Napoca – Cultul Mozaic din 12 februarie 2019.

**Calendar pentru Alegerile organelor de conducere și control ale  
Comunității Evreilor Cluj – Napoca Cultul Mozaic 2019**

<b>Data și ora</b>	<b>Activitatea</b>	<b>Locul sau modalitatea</b>
<b>19.02.2019</b>	Anunțarea datei alegerilor (în scris la sediul Comunității, casa de rugăciune, cantină, internet), telefonic	(afișarea Regulamentului sau a Extrasului din regulament) Sediul Comunității
25.02.2019.	Afișarea listelor cu alegatori (fără date personale)	În scris la sediul Comunității, casa de rugăciune, cantină,
25.02.2019.- 11.03.2019 9-13 (L-V)	Înscrierea candidaților (depunerea dosarului de înscriere)	Comisia de organizare Sediul Comunității
28.02.2019- 17.03.2019 9-13 (L-V)	Depunerea și rezolvarea contestațiilor privind listele de alegatori	Sediul Comunității Comisia de organizare
11.03.2019 Ora 14 .	Validarea candidaturilor	Sediul Comunității
11.03.2019.	Afișarea candidaților (lista, CV, program)	Sediu, locurile frecventate, INTERNET (CV FARA DATE PERSONALE)
12.03.2019 9-13 .	Depunerea contestațiilor privind candidaturile	Sediul Comunității Comisia de organizare
12/13.03.2019	Comunicarea deciziilor privind contestațiile și afișarea listei finale de candidați	Sediu, locurile frecventate, internet
<b>14.03.2019. Ora 17</b>	<b>Adunarea generală de raport și descărcare de sarcini a Comitetului de Conducere în exercițiu. Prezentarea candidaților-dezbateri</b>	<b>CANTINĂ Str. Paris 5-7</b>
<b>17.03.2019. Ora 9-15</b>	<b>Adunarea Generală de Alegeri propriu zisă (exprimarea voturilor)</b>	<b>SEDIUL COMUNITĂȚII Str. Tipografiei nr 25</b>
17.03.2019	Afișarea rezultatelor	La sediul Comunității, internet

**Pe internet la adresa/adresele: [www.comevcluj.ro](http://www.comevcluj.ro)**

*Către Comisia pentru Organizarea Adunării Generale de Alegeri a Comunității Evreilor din*

**Cerere de înscriere a candidaturii**

Subsemnatul/Subsemnata, (nume și prenume cu majuscule) .....

..... CNP.....

adresa.....

.....

doresc sa îmi depun candidatura pentru funcția de .....

în cadrul alegerilor pentru organele de conducere a Comunității Evreilor din .....

adresa de e-mail.....

nr. Telefon / mobil .....

- Declar că sunt membru al comunității evreiești din ....., cu cotizația achitată la zi (20.....):
  - Evreu conform normelor halahice
  - Ascendență Evreiască (... .. se va menționa cine din familie este evreu)
- Declar că am o vechime de peste 5 ani (după caz) în comunitatea evreiască din .....
- Declar pe proprie răspundere că nu am făcut poliție politică, nu am fost informator al fostei Securități a Statului și nu am comis fapte de natură penală, civilă sau fiscală sau încălcări ale eticii și moralei iudaice, pe teritoriul României sau al altui stat, care să mă facă nedemn de a candida.
- Declar că nu dețin nicio funcție de conducere sau reprezentare într-o formațiune politică.
- Declar că în afara cetățeniei române nu mai dețin/ dețin altă cetățenie. (Dacă da, enumerați.....)
- Am luat la cunostință și sunt de acord cu regulamentul de alegeri.
- Am luat la cunostință și sunt de acord să respect Codul de Conduită al Organelor de Conducere alese ale Federației Comunităților Evreiești din România-Cultul Mozaic și ale Comunităților Evreiești.
- Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea nulității absolute a candidaturii mele, că datele de mai sus sunt conforme realității.

Data.....

Semnătura.....

**Anexa 4a**

**Votare cu urna mobilă**

Persoanele aflate în imposibilitatea de a se deplasa la Adunarea generală de alegeri a organelor de conducere a Comunității Evreilor din Cluj-Napoca – Cultul Mozaic, vor depune o cerere la comisia de organizare a alegerilor. La solicitarea expresă a comisiei de organizare a alegerilor, vor aduce o dovadă medicală din care să reiasă imposibilitatea deplasării.

Comisia delegă o persoană care să se deplaseze la domiciliul membrilor care au solicitat urna mobilă. Această persoană poate fi însoțită de observatori ai candidaților.

La domiciliul alegătorului:

- Fiecare alegător va avea asupra sa un act de identitate valabil, cu fotografie și CNP. Singurele acte acceptate sunt: buletinul de identitate, cartea de identitate sau pașaportul românesc.
- În urma verificării pe listă, fiecare alegător va semna și va primi setul de buletine de vot și un pix. Actul de identitate se va reține temporar, până la returnarea pixului.
- Persoana care însoțește urna va verifica conținutul și integritatea fiecărui set înainte de a îl înmâna votanților.
- Votarea se va face într-o altă parte a încăperii, în așa fel încât să se păstreze confidențialitatea votului, individual și nemijlocit (nu prin delegați), de către fiecare membru al comunității, cu drept de vot.
- Persoanele nevăzătoare vor putea fi asistate la vot de un însoțitor pe care și l-au ales. În cazul în care nu are însoțitor ales, persoana respectivă nu poate vota.
- Utilizarea telefoanelor mobile și a altor dispozitive de comunicare este strict interzisă.

- Votarea se va face prin anularea cu o linie a numelor candidaților pe care alegătorul nu îi votează. Candidatul neanulat, în acest mod, va obține vot valabil. Există 4 (patru) tipuri de buletine de vot, prezentate mai sus.

După completare, setul de buletine se introduce în urnă.



**CODUL DE CONDUITĂ al organelor de conducere alese  
ale Federației Comunităților Evreiești din România-Cultul Mozaic,  
la nivel teritorial și național**

Art. 1

Prezentul Cod de Conduită se aplică persoanelor alese în organele de conducere ale FCER-CM și ale comunităților, care au o răspundere patrimonială, morală și etică în reprezentarea și gestionarea intereselor comunitare.

Organele de conducere alese sunt:

a) FCER-CM: Președinte, Vicepreședinte, Secretar General, Prim Rabin, membrii Comitetului Director și ai Consiliului de Conducere;

b) Comunitățile Evreiești: Președinte, Vicepreședinte, Secretar și membrii Comitetului de Conducere.

Art. 2

Codul de Conduită se referă la următoarele domenii de activitate:

- administrarea bunurilor mobile și imobile din patrimoniul comunitar și a tuturor celor dobândite prin acte între vii și succesiuni;

- gestionarea mijloacelor financiare;

- achizițiile de bunuri și servicii;

- bugetul de asistență medicală la dispoziția Federației și a comunităților;

- orice acțiune/inacțiune săvârșită cu rea-credință, care conduce la grave prejudicii comunității și/sau FCER-CM;

- respectarea regulamentelor și normelor interne cuprinse în anexa 1;

- respectarea normelor de aplicare, în cadrul FCER-CM și al comunităților, a politicii privind prevenirea conflictului de interese.

Art. 3

Organelor de conducere alese din cadrul FCER-CM și al comunităților, pe perioada exercitării mandatului și în măsura în care pot prejudicia interesele comunității, Federației și membrilor comunitari, le sunt interzise următoarele:

a) să accepte, în nume propriu, donații sau alte liberalități de la salariați, colaboratori, chiriași, membri ai comunităților și de la alte persoane cu care colaborează, cu excepția rudelor și afinilor;

b) să accepte foloase materiale, pe perioada mandatului, în schimbul unor servicii sau favoruri personale;

c) să folosească prerogativele funcției de conducere pentru propriul interes, al familiei, rudelor și afinilor;

d) să cumpere sau să închirieze, din patrimoniul comunitar, bunuri mobile sau imobile cu un preț inferior celui stabilit prin decizia organului competent. Pentru contractele încheiate cu soț/soție sau rudă până la gradul 2 inclusiv, aceste operațiuni trebuie efectuate la un preț corect, cu notificarea prealabilă a conducerii FCER-CM;

e) să constituie sarcini sau privilegii în interes propriu asupra unor active din patrimoniul comunitar;

f) să refuze organelor de control efectuarea verificărilor în domeniile stabilite;

g) să aducă prejudicii morale grave - confirmate prin rezoluții ale Comisei de Etică și Mediere - Federației, comunităților și membrilor comunității;

h) să utilizeze baza de date a membrilor FCER-CM și ai comunităților pentru alte interese decât cele strict comunitare și să comunice sau să permită folosirea acestei baze de către terțe persoane;

i) să folosească în interes privat simbolurile și însemnele FCER-CM și ale comunităților;

j) să folosească și să exploateze în interes personal, direct sau indirect, informațiile confidențiale obținute în timpul și în legătură cu activitatea desfășurată. (Toate documentele și informațiile dezbătute sau despre care se ia cunoștință în cadrul reuniunilor Comitetului Director și ale celorlalte organe de conducere ale Federației și comunităților, au caracter confidențial, cu excepția celor destinate publicității prin hotărâre a membrilor acestor organe de conducere).

Art. 4

Pentru încălcarea dispozițiilor prezentului Cod de Conduită, se pot dispune următoarele măsuri și sancțiuni:

a) informarea obligatorie, de către Comitetul Director, a membrilor comunității și a membrilor organelor de conducere ierarhic superioare, asupra persoanei și normelor de conduită încălcate;

b) suspendarea din activitate, de către Comitetul Director, pe o perioadă de maximum 6 luni, fără posibilitatea de prelungire (numai pentru persoanele care au și calitatea de membri ai acestui organ de conducere);

Art. 5

Reglementările din anexa 1 pot suporta modificări, în baza **cadrlui legislativ român** și a Statutului FCER-CM.

Prezentul Cod de Conduită a fost adoptat la reuniunea Comitetului Director din data de 21.03.2013 și a fost validat de Consiliului de Conducere al FCER-CM din data de 29.04.2013.

### Propunere Ordinea de zi 14.03.2019

#### Ora 17 - Cantina

1. Deschiderea Adunării Generale
2. **Alegerea prezidiului** Adunării Generale de alegeri, care va conduce lucrările. Prezidiul este format din președintele, secretarul/vicepreședintele în funcție al Comunității, președintele Comisiei de organizare, reprezentantul FCER – CM.
3. Prezidiul alege **persoana care va conduce Adunarea Generală**.
4. Se alege **secretariatul** format din 1(2) persoane care nu candidează, pentru a asigura întocmirea procesului verbal al desfășurării adunării.
5. Se alege **comisia de alegeri (distribuire a buletinelor de vot si /sau numărarea voturilor)**.
6. Se dă citire **Raportului de activitate** al ultimului mandat al Comitetului de Conducere în funcție și **raportului cenzorilor**.
7. Discuții și **votarea descărcării de sarcini a Comitetului în funcție**.
8. Prezentarea candidaților, discutii
9. Președintele Comisiei de organizare a alegerilor va prezenta modul concret de desfășurare a acestora.

### Propunere Ordinea de zi 17.03.2019

#### Orele 9-15 Sediul Comunitatii

Alegerea noilor organe de conducere. Plecarea cu urnele de vot mobile.

Ora 15

- Stabilirea cvorumului adunării: se aduna numărul membrilor care au votat la sediu cu cei care au votat cu urna mobilă. Pentru validitatea Adunării generale este necesară prezența a minim 25% din membri cu drept de vot.
- Dacă această condiție este îndeplinită se trece la deschiderea urnelor de vot, numărarea voturilor, inclusiv cele cu urna mobilă.
- Completarea Procesului verbal de alegeri și anunțarea rezultatelor.